



**LA BOTTEGA
DI GEPPELTO**
CENTRO INTERNAZIONALE
DI RICERCA E DOCUMENTAZIONE SULL'INFANZIA
GLORIA TOGNETTI

**ISTITUZIONE BOTTEGA DI GEPPELTO
COMUNE DI SAN MINIATO - PROVINCIA DI PISA**

Registro Generale n. 11 del 12.06.2019

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**Oggetto: COLLABORAZIONE ISTITUTO MARYMOUT (ROMA) INCONTRI
FORMATIVI – Accertamento di entrata e impegno di spesa anno 2019**

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 09.11.1999, esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale di San Miniato ha disposto la costituzione dell'Istituzione "Centro di Ricerca e Documentazione sull'Infanzia LA BOTTEGA DI GEPPELTO" ed ha approvato il relativo regolamento, successivamente modificato e integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 27.10.2005, esecutiva e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26.06.2017, immediatamente eseguibile

Tenuto conto che l'art. 114, comma 2, del Tuel, dispone che l'Istituzione è organismo strumentale dell'Ente Locale per l'esercizio di servizi sociali, dotato di autonomia gestionale, e che conforma la propria gestione ai principi contabili generali e applicati allegati al Dlgs. n. 118/11, adottando il medesimo sistema contabile dell'Ente Locale che lo ha istituito

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 27 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'Istituzione 2019/2021

Richiamato il Decreto Sindacale n. 11 del 01.02.2018 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Direttore della Bottega di Geppetto Centro Internazionale di Ricerca e Documentazione sull'Infanzia Gloria Tognetti

Richiamata la convenzione tra l'Amministrazione Comunale di San Miniato e l'Istituzione Rep. n. 1197 del 08.11.2018 ed in particolare l'art 4 "Piano Finanziario";

Richiamato il Regolamento dell'Istituzione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26.06.2017 ed in particolare l'art. 2 "Attività" comma 1 lettera d, che individua fra le attività del Centro l'"organizzazione e realizzazione di attività di studio, ricerca, formazione e aggiornamento rivolte agli operatori impegnati nei Servizi Educativi per l'Infanzia e, più in generale, agli operatori impegnati in servizi e interventi educativi e sociali, sia con riferimento alla realtà sanminiatense che con riferimento ad altre realtà";

Premesso che l'Istituto Marymout di Roma ha richiesto per le vie brevi la

collaborazione della Bottega di Geppetto per realizzare quattro incontri formativi sul tema dello spazio rivolti al personale docente della scuola dell'infanzia dell'Istituto con le seguenti specifiche:

- Incontro della durata di 2 ore venerdì 14/06/2019
- Incontro della durata di 4 ore sabato 15/06/2019
- Incontro di 4 ore da calendarizzarsi nella prima settimana di settembre 2019
- Incontro di 4 ore da calendarizzarsi di sabato mattina nel mese di novembre 2019

Vista la proposta di collaborazione elaborata dal Centro in data 21/05/2019 e l'accettazione della stessa da parte del legale rappresentante dell'Istituto Marymout prof. Andrea Forzoni, avvenuta a mezzo mail in data 05/06/2019 entrambe conservate agli atti;

Preso atto della disponibilità della dott.ssa Sara Zingoni, educatrice dipendente del Comune di San Miniato e della dott.ssa Barbara Pagni, Coordinatore Scientifico della Bottega di Geppetto, a svolgere gli incontri all'interno del proprio orario di lavoro;

Considerata la necessità di prevedere, per una somma complessiva pari a 400,00 euro, l'acquisto di biglietti ferroviari, pernottamento alberghiero nonché le spese per il vitto delle due incaricate a svolgere la formazione nei giorni di realizzazione della stessa e tenuto conto che il rimborso delle spese di cui sopra sarà completamente rimborsato dall'Istituto Marymout dal momento che saranno fatturate a loro carico;

Considerato che sulla base dei servizi che saranno effettivamente resi all'Istituto Marymout nonché le spese che saranno sostenute per la realizzazione della collaborazione nel corso dell'anno 2019, gli accertamenti e gli impegni da assumere sul Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019, si quantificano e si ripartiscono secondo quanto segue:

- Consulenze:

- Euro 1.260,00 oltre Iva, ovvero Euro 1.500,60 IVA inclusa annualità 2019 per attività di consulenza;
- Euro 400,00 esente IVA annualità 2019 a titolo di rimborso spese per attività di consulenza;

Visti gli artt. 107 e 110 del T.U.E.L., approvato con Dlgs. n. 267 del 18.08.2000;

Attestata l'assenza di conflitti ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012;

DETERMINA

1. in merito all'accertamento delle entrate e alla relativa imputazione contabile gli accertamenti da assumere sul Bilancio di Previsione 2019-2021 cap. "Consulenze" cod. E. 3.01.02.01.027 - Annualità 2019 si quantificano secondo quanto segue:

Importo	Missione/Programma	Codice conto finanziario	Anno di imputazione
Euro 1.900,00	4.1	E.3.01.02.01.027	2019

2. di prevedere il rimborso spese per trasferimento, vitto e alloggio per l'espletamento della consulenza di cui in oggetto per la dott.ssa Barbara Pagni e la dott.ssa Sara Zingoni da parte dell'economista su presentazione di scontrini fiscali e/o ricevute di pagamento;
3. di dare atto che gli accertamenti di entrata disposti con il presente provvedimento avvengono nel rispetto delle modalità previste nell'Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 e che hanno scadenza nell'Annualità 2019;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Leg.vo n. 267/2000.

IL DIRETTORE

(dott.ssa Adriana Viale)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Adriana Viale', is written over a horizontal line. The signature is fluid and cursive.